

Mediacje rzeczoznawcy majątkowego

Trening kluczowych kompetencji



Cele szkolenia:

- › Podwyższenie praktycznych umiejętności z zakresu skutecznego rozwiązywania konfliktów
- › Nabycie wiedzy i umiejętności z zakresu zarządzania konfliktem w funkcjonowaniu rzeczoznawcy majątkowego,
- › Nabycie praktycznych umiejętności pozwalających zarówno na prowadzenie mediacji wewnętrznych w organizacji, jak i przygotowanie się do udziału w mediacji z zewnętrznym mediatorem oraz w mediacji sądowej.
- › Radzenie sobie w trudnych sytuacjach w relacji z zleceniodawcą
- › Stosowanie technik z zakresu prewencji konfliktowej
- › Budowanie pozytywnych relacji podczas współpracy
- › Lepsze rozumienie motywów, którymi kierują się w rozmowie zleceniodawcy,
- › Nabycie umiejętności łagodzenia sytuacji konfliktowych i niedoprowadzania do eskalacji konfliktów

METODY SZKOLENIOWE

- › Gry symulacyjne
- › Ćwiczenia indywidualne
- › Prace w grupach
- › Dyskusje
- › Case study
- › Prezentacja multimedialna
- › Burze mózgów

Uczestnik szkolenia nabywa umiejętności, jak:

1

SKUTECZNIE DOCIERAĆ
ZWŁĄŚCIWYM
KOMUNIKATEM DO
ODBIORCY

2

KONSTRUKTYWNE
ROZWIĄZYWAĆ
KONFLIKTY

3

STOSOWAĆ
MEDIACJĘ

Pozna również odpowiedź na pytanie: **JAK...**

- ...rozwiązywać konflikty z korzyścią dla wszystkich stron?
- ...ugasić nadmierne emocje w rozmowie z zleceniodawcą?
- ...docierać do potrzeb konfliktowanych stron?

...mówić, by być słuchanym i rozumianym oraz budować pozytywne relacje w sytuacji konfliktowej, zamieniając konflikt w korzyść.



Program szkolenia (16 godzin szkoleniowych-2dni)

1. Język komunikatu, czyli jak się (nie)rozumiemy-wstęp do szkolenia
2. **KONFLIKT:** Dlaczego trudno jest go rozwiązać?
 - a. Gra symulacyjna dot. Rozwiązania sytuacji konfliktowej
 - b. Wnioski z ćwiczenia jako podsumowanie wiedzy i umiejętności z zakresu psychologii konfliktu i zarządzania sytuacjami konfliktowymi
 - c. Potrzeby, interesy i stanowiska stron
 - d. Różne podejścia do rozwiązywania konfliktów w praktyce
 - e. Reakcje w sytuacji konfliktu
 - f. Diagnoza sytuacji konfliktowej (koło konfliktu Moore'a)
3. **MEDIACJA:** Jak skutecznie rozwiązać konflikt?
 - a. Z czym to się je? Czyli o zasadach i idei mediacji
 - b. Prawne aspekty mediacji i roli ugody mediacyjnej
 - c. Korzyści ze stosowania mediacji
 - d. Etapy mediacji
 - e. Specyfika mediacji w działalności rzeczoznawcy majątkowego
 - f. Regulamin działania Komisji Arbitrażowej i Mediacji Pomorskiego Towarzystwa Rzeczoznawców Majątkowych w Gdańsku
 - g. Mediator-rola i umiejętności
 - h. Trudne sytuacje podczas mediacji
4. **TECHNIKI W PRACY MEDIATORA:** Jakim językiem mówić w mediacji?
 - a. Sztuka zadawania pytań w mediacji
 - b. Techniki używane w pracy mediatora-omówienie ćwiczenia
 - c. Symulacje mediacji z omówieniem, np. rzeczoznawca - zleceniodawca, rzeczoznawca-rzeczoznawca.

Trener: Halina Kutereba



Certyfikowany mediator z listy stałych mediatorów Sądu Okręgowego w Poznaniu. Wiceprezes Zarządu Polskiego Centrum Mediacji Oddział w Poznaniu. Koordynator projektu Wielkopolskie Centrum Arbitrażu i Mediacji (WCAM) realizowanego w latach 2015-2020 roku we współpracy z Wielkopolską Izbą Przemysłowo-Handlową.

Mediacje prowadzi od 1999 roku koncentrując się na sprawach gospodarczych, pracowniczych i rodzinnych. Prowadzi doradztwo mediacyjne w ramach współpracy z sądem oraz w ramach bezpłatnego poradnictwa mediacyjnego oferowanego przez Polskie Centrum Mediacji i WCAM. Jest opiekunem staży mediacyjnych dla początkujących mediatorów. Organizuje i prowadzi szkolenia z zakresu mediacji dla mediatorów i innych środowisk, w tym w ramach współpracy z poznańskimi uczelniami. Absolwentka socjologii UAM w Poznaniu, studiów podyplomowych z zarządzania Nieruchomościami (WSGN w Warszawie), Studiów Podyplomowych Profesjonalny Mediator Gospodarczy na WPIA UAM w Poznaniu.

